

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»**

Институт филологии

Кафедра черкесской и абазинской филологии

УТВЕРЖДАЮ
И. о. проректора по УР
М. Х. Чанкаев
«29» мая 2024 г., протокол № 8

**Рабочая программа дисциплины
Профессиональная этика**

Направление подготовки
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) подготовки
Родной язык и литература: русский язык

**Квалификация выпускника
бакалавр**

Форма обучения
Очная/заочная

Год начала подготовки-2024

Карачаевск, 2024

Составитель: к.ф.н., доц. Кишева А.М.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №126, на основании учебного плана подготовки бакалавров 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) направленность (профиль): «Родной язык и литература; русский язык», локальных актов КЧГУ

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры черкесской и абазинской филологии на 2024-2025 учебный год, протокол № 10 от 28.06.2024г.

СОДЕРЖАНИЕ.....	Ошибка! Закладка не определена.
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных заня-	5
5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах)	5
5.3. Примерная тематика курсовых работ	8
6. Образовательные технологии	8
Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.	8
1. Обсуждение в группах	9
2. Публичная презентация проекта	9
3. Дискуссия	9
7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10
7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций	10
7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.	11
7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины	11
7.3.1. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)	12
Критерии оценки устного ответа на экзамене по дисциплине	13
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса.....	14
8.1. Основная литература	14
8.2. Дополнительная литература:	14
9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля).....	15
9.1. Общесистемные требования	15
9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины	16
9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	16
9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	16
10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	16
11. Лист регистрации изменений	17

1. Наименование дисциплины (модуля)

Профессиональная этика

Целью изучения дисциплины является содействие развитию социально-педагогической компетентности и совершенствованию уровня профессиональной и коммуникационной культуры будущего педагога, обладающего чувством долга и ответственности за результаты своей деятельности, эффективно решающего профессионально-педагогические проблемы и типичные профессиональные задачи на основе имеющейся квалификации, жизненного опыта, этических норм и правил взаимодействия с субъектами и партнерами образовательного процесса.

Для достижения цели ставятся задачи:

- изучение профессионально-этических норм, существующих в современной педагогической деятельности специалиста-филолога;
- освоить принципы и методику поиска оптимальных этических решений в затруднительных ситуациях, с которыми сталкивается преподаватель-филолог;
- научить моральной регуляции профессионального поведения специалиста-филолога;
- определить предмет этики и основные исторические вехи ее развития;
- систематизировать профессионально-этические представления, вошедшие сегодня в обиход педагогов в качестве профессиональных стандартов поведения, от которых во многом зависит успешность филологической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «**Профессиональная этика**» (Б1.О.07.13.) относится к обязательной части Блока 2
Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе во 8 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.О.07.13
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по культуре речи, мировой художественной культуре, духовной культуре народа, по толерантному воспитанию школьников в полиэтнической среде в объеме программы средней школы.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Для освоения дисциплины «Профессиональная этика» студенты используют знания, полученные в ходе изучения дисциплин «Философия», «Педагогика», «Психология», «История». Дисциплина «Профессиональная этика» является предшествующей для дисциплин «Методика обучения родному языку и литературе», «Методика русского языка», «Педагогическая риторика».	

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Профессиональная этика» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Коммуникация	ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.
		ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
Методический	ПК-2 Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность	ПК-2.1 Демонстрировать умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов её реализации в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и предметов.
		ПК-2.2 Демонстрировать способы организации

		и оценки различных видов образовательной деятельности (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору). ПК-2.3 Выбирать и демонстрировать способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями.
--	--	--

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет 23.е., 72 академических часа.

Объем дисциплины	Всего часов	Всего часов
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)		
Аудиторная работа:	32	8
в том числе:		
лекции	16	4
семинары, практические занятия	16	4
практикумы	не предусмотрено	не предусмотрено
лабораторные работы	не предусмотрено	не предусмотрено
Внеаудиторная работа:		
консультация перед зачетом		
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся	40	60
Контроль самостоятельной работы		4
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)	зачет	зачет

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий (в академических часах) Для очной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр			
1.	Предмет учебного курса «Профессиональная этика» Задачи курса.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
2.	Раздел 2. Формы и типы речевой коммуникации. Формы и типы речевой коммуникации.	6	2		4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией	
3.	Типичные коммуникативные ситуации.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Творческое задание	
4.	Этикет телефонного общения.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Ролевая игра	
5.	Раздел 3. Невербальные аспекты навыков межличностного общения Невербальные аспекты навыков межличностного общения.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
6.	Раздел 4. Методы обеспечения результативного общения. Искусство задавать вопросы.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
7.	Стили и приемы критики.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией	
8.	Раздел 5. Тактико-психологические умения для успешного выступления Тактико-психологические умения для успешного выступления.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Творческое задание	
9.	Общие требования к профессиональной этике специалиста-филолога. Виды речевого общения.	4		2	2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
10.	Этикетно-речевые формулы в профессиональной деятельности.	6		2	4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
						1, ОПК-7		
11.	Умение слушать «Вертушка».	4		2	2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией	
12.	Язык жестов и телодвижений.	4		2	2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Творческое задание	

13.	Вопросно-ответный комплекс.	4		2	2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Ролевая игра
14.	Конструктивные приемы ведения дискуссии.	4		2	4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос
15.	Этические проблемы речевого поведения оратора.	4		2	2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией
16.	Навыки публичного выступления.	4		2	4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Итоговое тестирование
	Всего	72	16	16	40		

Для заочной формы обучения

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					
			всего	Аудиторные уч. занятия		Сам. работа	Планируемые результаты обучения	Формы текущего контроля
				Лек	Пр			
17.	Предмет учебного курса «Профессиональная этика» Задачи курса.	4	2		2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
18.	Раздел 2. Формы и типы речевой коммуникации. Формы и типы речевой коммуникации.	2			2	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией	
19.	Типичные коммуникативные ситуации.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Творческое задание	
20.	Этикет телефонного общения.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Ролевая игра	
21.	Раздел 3. Невербальные аспекты навыков межличностного общения Невербальные аспекты навыков межличностного общения.	6	2		4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос	
22.	Раздел 4. Методы обеспечения результативного общения.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-	Устный опрос	
	Искусство задавать вопросы.					1, ОПК-7		
23.	Стили и приемы критики.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией	

24.	Раздел 5. Тактико-психологические умения для успешного выступления Тактико-психологические умения для успешного выступления.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Творческое задание
25.	Общие требования к профессиональной этике специалиста-филолога. Виды речевого общения.	4		2	4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос
26.	Этикетно-речевые формулы в профессиональной деятельности.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос
27.	Умение слушать «Вертушка».	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией
28.	Язык жестов и телодвижений.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Творческое задание
29.	Вопросно-ответный комплекс.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Ролевая игра
30.	Конструктивные приемы ведения дискуссии.	6		2	4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Устный опрос
31.	Этические проблемы речевого поведения оратора.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Доклад с презентацией
32.	Навыки публичного выступления.	4			4	УК-1, УК-5, УК-10, ОПК-1, ОПК-7	Итоговое тестирование
	Контроль	4			4		
	Всего	72	4	4	64		

5.2. Тематика и краткое содержание лабораторных занятий

Учебным планом не предусмотрены

5.3. Примерная тематика курсовых работ

Учебным планом не предусмотрены

6. Образовательные технологии

При проведении учебных занятий по дисциплине используются традиционные и инновационные, в том числе информационные образовательные технологии, включая при необходимости применение активных и интерактивных методов обучения.

Традиционные образовательные технологии реализуются, преимущественно, в процессе лекционных и практических (семинарских, лабораторных) занятий. Инновационные образовательные технологии используются в процессе аудиторных занятий и самостоятельной работы студентов в виде применения активных и интерактивных методов обучения.

Информационные образовательные технологии реализуются в процессе использования электронно-библиотечных систем, электронных образовательных ресурсов и элементов электронного обучения в электронной информационно-образовательной среде для активизации учебного процесса и самостоятельной работы студентов.

Развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений и лидерских качеств при проведении учебных занятий.

Практические (семинарские занятия относятся к интерактивным методам обучения и обладают значительными преимуществами по сравнению с традиционными методами обучения, главным недостатком которых является известная изначальная пассивность субъекта и объекта обучения.

Практические занятия могут проводиться в форме групповой дискуссии, «мозговой атаки», разборка кейсов, решения практических задач и др. Прежде, чем дать группе информацию, важно подготовить участников, активизировать их ментальные процессы, включить их внимание, развивать кооперацию и сотрудничество при принятии решений.

Методические рекомендации по проведению различных видов практических (семинарских) занятий.

1. Обсуждение в группах

Групповое обсуждение какого-либо вопроса направлено на нахождение истины или достижение лучшего взаимопонимания, Групповые обсуждения способствуют лучшему усвоению изучаемого материала.

На первом этапе группового обсуждения перед обучающимися ставится проблема, выделяется определенное время, в течение которого обучающиеся должны подготовить аргументированный развернутый ответ.

Преподаватель может устанавливать определенные правила проведения группового обсуждения:

- задавать определенные рамки обсуждения (например, указать не менее 5... 10 ошибок);

- ввести алгоритм выработки общего мнения (решения);

- назначить модератора (ведущего), руководящего ходом группового обсуждения.

На втором этапе группового обсуждения вырабатывается групповое решение совместно с преподавателем (арбитром).

Разновидностью группового обсуждения является круглый стол, который проводится с целью поделиться проблемами, собственным видением вопроса, познакомиться с опытом, достижениями.

2. Публичная презентация проекта

Презентация – самый эффективный способ донесения важной информации как в разговоре «один на один», так и при публичных выступлениях. Слайд-презентации с использованием мультимедийного оборудования позволяют эффективно и наглядно представить содержание изучаемого материала, выделить и проиллюстрировать сообщение, которое несет поучительную информацию, показать ее ключевые содержательные пункты. Использование интерактивных элементов позволяет усилить эффективность публичных выступлений.

3. Дискуссия

Как интерактивный метод обучения означает исследование или разбор. Образовательной дискуссией называется целенаправленное, коллективное обсуждение конкретной проблемы (ситуации), сопровождающейся обменом идеями, опытом, суждениями, мнениями в составе группы обучающихся.

Как правило, дискуссия обычно проходит три стадии: ориентация, оценка и консолидация. Последовательное рассмотрение каждой стадии позволяет выделить следующие их особенности.

Стадия ориентации предполагает адаптацию участников дискуссии к самой проблеме, друг другу, что позволяет сформулировать проблему, цели дискуссии; установить правила, регламент дискуссии.

В стадии оценки происходит выступление участников дискуссии, их ответы на возникающие вопросы, сбор максимального объема идей (знаний), предложений, пресечение преподавателем (арбитром) личных амбиций отклонений от темы дискуссии.

Стадия консолидации заключается в анализе результатов дискуссии, согласовании мнений и позиций, совместном формулировании решений и их принятии.

В зависимости от целей и задач занятия, возможно, использовать следующие виды дискуссий: классические дебаты, экспресс-дискуссия, текстовая дискуссия, проблемная

дискуссия, ролевая (ситуационная) дискуссия.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Описание шкал оценивания степени сформированности компетенций

ОПК-4. Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Демонстрирует в целом знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Демонстрирует удовлетворительно знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Не демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.
	ОПК-4.2. Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.2. Демонстрирует в целом способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.2. Демонстрирует удовлетворительную способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.	ОПК-4.2. Не демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей.
	ОПК-4.1. Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Демонстрирует в целом знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Демонстрирует удовлетворительно знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.	ОПК-4.1. Не демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.

ПК-2 Способе н организовывать образовательны й процесс с использованием современных образовательны х технологий, в том числе дистанционных	ПК-2.1 Знает как организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-2.1 Знает в общем организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-2.1 Знает удовлетворительно организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных	ПК-2.1 Не знает организовывать образовательный процесс с использованием современных образовательных технологий, в том числе дистанционных
	ПК-2.2 Умеет формировать средства контроля качества учебно- воспитательного процесса	ПК-2.2 Умеет в общем формировать средства контроля качества учебно- воспитательного процесса	ПК-2.2 Умеет удовлетворительно формировать средства контроля качества учебно- воспитательного процесса	ПК-2.2 Не умеет формировать средства контроля качества учебно- воспитательного процесса
	ПК-2.3 Владеет навыками разработки план коррекции образовательного о процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	ПК-2.3 Владеет в общем навыками разработки план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	ПК-2.3 Владеет удовлетворительно навыками разработки план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий	ПК-2.3 Не владеет навыками разработки план коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами диагностических и мониторинговых мероприятий

7.2. Перевод бально-рейтинговых показателей оценки качества подготовки обучающихся в отметки традиционной системы оценивания.

Порядок функционирования внутренней системы оценки качества подготовки обучающихся и перевод бально-рейтинговых показателей обучающихся в отметки традиционной системы оценивания проводится в соответствии с положением КЧГУ «Положение о бально-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся», размещенным на сайте Университета по адресу: <https://kchgu.ru/inye-lokalnye-akty/>

7.3. Типовые контрольные вопросы и задания, необходимые для оценивания сформированности компетенций в процессе освоения учебной дисциплины

1. Место этики в структуре философского знания: Платон и Аристотель.
2. Этика и социология.
3. Место этики в структуре философского знания: Гегель и Ницше.
4. Теоретическое и нормативное содержание этики.
5. Коллизия Моцарта и Сальери: проблема совместимости гения и злодейства, таланта и моральности.
6. Нравственные идеи в мифологическом мышлении.
7. Социокультурные особенности формирования античной этики.
8. Специфика средневековой этической мысли.
9. Антропоцентризм этических взглядов эпохи Возрождения.
10. Этика взаимопомощи П. А. Кропоткина.
11. Понятие смысла жизни в учении Л. Н. Толстого.
12. Этическая мысль Древнего Востока
13. Русская идеалистическая этика «серебряного века» (В.Соловьев, Н.Бердяев).
14. Аргументы А. Камю в работе «Размышления о гильотине» в свете

- современных дискуссий о смертной казни.
15. Свобода действия и свобода выбора в этике Аристотеля.
 16. Этический идеал К. Маркса и Э. Фромма.
 17. Формальная этика долга и материальная этика ценностей: Кант и Шелер.
 18. Свобода и нравственность в этике Канта.
 19. Моральный нигилизм Н. Маккиавели.
 20. Нравственно-философские аспекты проблемы смерти и бессмертия в работах Х. Л. Борхеса.
 21. Этика самопревосхождения Плотина.
 22. Этическая концепция К. О. Апеля.
 23. Партикуляризм и универсализм в современной этике.
 24. Этика дискурса.
 25. Этика ненасилия Л. Н. Толстого
 26. Мораль в пьесах Б. Брехта.
 27. Этика Ч. Пирса.
 28. Этика русского космизма.
 29. Ф. Ницше и Э. Фромм о совести.
 30. Этические концепции добра и зла.
 31. Этика отношений в системе «педагог – учащийся».
 32. Этика отношений в системе «педагог – педагог».
 33. Этикет в профессиональной культуре педагога.

Критерии оценки доклада, сообщения, реферата:

Отметка «отлично» за письменную работу, реферат, сообщение ставится, если изложенный в докладе материал:

- отличается глубиной и содержательностью, соответствует заявленной теме;
- четко структурирован, с выделением основных моментов;
- доклад сделан кратко, четко, с выделением основных данных;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы.

Отметка «хорошо» ставится, если изложенный в докладе материал:

- характеризуется достаточным содержательным уровнем, но отличается недостаточной структурированностью;
- доклад длинный, не вполне четкий;
- на вопросы по теме доклада получены полные исчерпывающие ответы только после наводящих вопросов, или не на все вопросы.

Отметка «удовлетворительно» ставится, если изложенный в докладе материал:

- недостаточно раскрыт, носит фрагментарный характер, слабо структурирован;
- докладчик слабо ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по теме доклада не были получены ответы или они не были правильными.

Отметка «неудовлетворительно» ставится, если:

- доклад не сделан;
- докладчик не ориентируется в излагаемом материале;
- на вопросы по выполненной работе не были получены ответы или они не были правильными.

7.3.1. Примерные вопросы к промежуточной аттестации (зачет)

1. Сущность и типология общения.
2. Виды общения (устное – письменное, вербальное - невербальное, официальное - неофициальное, личное - публичное, межличностное – групповое - массовое, монологическое - диалогическое, контактное – дистантное, опосредованное – непосредственное).

- ванное, псевдообщение).
3. Возрастные аспекты общения.
 4. Профессиональный этикет и культура поведения педагога
 5. Коммуникативные умения и навыки межличностного общения.
 6. Умение организовать беседу. Умение вести беседу.
 7. Речевые умения формулировать вопрос, резюмировать информацию.
 8. Основные функции общения.
 9. Этика общения по телефону и этикетные речевые средства (этикетные формулы, стереотипы).
 10. Этикетные ошибки и способы их устранения
 11. Риторические стратегии и тактики массовой коммуникации.
 12. Влияние СМИ на состояние речевой культуры.
 13. Вербальные навыки общения. Структура речевой деятельности.
 14. Речь как необходимое условие и психологическая предпосылка успешной профессиональной деятельности учителя.
 15. Этика речевого общения и этикетные формулы речи.
 16. Неофициальное общение. Принципы повседневного общения. Культура разговорной речи.
 17. Официальное общение. Тактика и техника деловой беседы.
 18. Ораторское искусство как духовно-нравственная деятельность.
 19. Этические проблемы речевого поведения оратора.
 20. Тактико-психологические умения для успешного выступления.
 21. Разрешение сложных ситуаций при организации и проведении выступления.
 22. Методы обеспечения результативного общения.
 23. Параметры речевого поведения, наиболее важные для формирования интерперсонального впечатления.
 24. Современная речевая ситуация в России.
 25. Особенности выступления по микрофону. Правила поведения перед микрофоном и телекамерой.
 26. Особенности общения с аудиторией радио и телевидения.
 27. Приемы предупреждения и разрешения конфликтов.
 28. Этика слушания. Совершенствование навыков слушания.
 29. Целенаправленное конструирование общения.
 30. Значение невербального общения в профессиональной педагогической деятельности.

Критерии оценки устного ответа на экзамене по дисциплине

«Профессиональная этика»:

1. Знание основных процессов изучаемой предметной области, глубина и полнота раскрытия вопроса.
 2. Владение терминологическим аппаратом и использование его при ответе.
 3. Умение объяснить сущность явлений, событий, процессов, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы.
 4. Владение монологической речью, логичность и последовательность ответа, умение отвечать на поставленные вопросы, выражать свое мнение по обсуждаемой проблеме.
- ✓ 30 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 20 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в про-

цессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.

✓ 10 баллов – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определено и последовательно изложить ответ.

✓ 0 – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины. Информационное обеспечение образовательного процесса

8.1. Основная литература

1. **Рягузова, Е. В.** Теория и практика профессионального общения: психология общения: учебное пособие / Е. В. Рягузова; Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г. Чернышевского. - Саратов: СГУ, 2019. - 80 с. - ISBN 978-5-292-04606-6. - URL: <https://e.lanbook.com/book/148867> (дата обращения: 18.03.2021). - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.

2. **Бороздина, Г. В.** Психология делового общения: учебник / Г.В. Бороздина. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2020. -320 с. – ISBN 978-5-16-106020-9. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1063312> (дата обращения: 07.02.2020).- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

3. **Ефимова, Н. С.** Психология общения. Практикум по психологии: учебное пособие / Н.С. Ефимова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-16-105933-3. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/987198> (дата обращения: 07.02.2020).- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

4. **Психология и этика делового общения:** учебник / под редакцией В. Н. Лавриненко.- 5-е изд., перераб. и доп.- Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.- 415с.- ISBN 978-5-238-01050-2 - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/882329> (дата обращения: 07.02.2020).- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

5. **Социальная психология общения: теория и практика:** монография / С. Д. Гуриева, Л. Г. Почебут, А.Л. Свенцицкий.- 2-е изд, перераб. и доп.- Москва: ИНФРА - М,2020. - 389 с. - ISBN 978-5-16-106939-4. - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/1055875> (дата обращения: 07.02.2020).- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.2. Дополнительная литература:

6. **Русский язык и культура речи:** учебник / под редакцией О.Я. Гойхмана. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 240 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009929-3. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/1043836> (дата обращения: 15.07.2020). – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

7. **Психология и этика делового общения:** учебник / под редакцией В. Н. Лавриненко.- 5-е изд., перераб. и доп.- Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.- 415с.- ISBN 978-5-238-01050-2 - URL: <https://new.znaniium.com/catalog/product/882329> (дата обращения: 07.02.2020).- Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8. **Кулагина, Н. В.** Деловые коммуникации / Н.В.Кулагина . - Москва :Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2016. - 234 с.-ISBN 978-5-9558-0515-3. - URL: <https://znaniium.com/catalog/product/557755> (дата обращения:14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

9. **Федотова, Е. Л.** Информационные технологии в науке и образовании : учеб.пособие / Е.Л. Федотова, А.А. Федотов. — Москва: ФОРУМ: ИНФРАМ, 2019. - 335 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-8199-0884-6. - URL:

<https://znanium.com/catalog/product/1018730> (дата обращения: 14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

10. **Голуб, И. Б.** Русская риторика и культура речи: учебное пособие / И. Б. Голуб, В. Д. Неклюдов. - Москва: Логос, 2011. - 328 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98704-603-6. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/468389> (дата обращения: 14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

11. **Алефиренко, Н. Ф.** Лингвокультурология: ценностно-смысловое пространство языка: Учебное пособие / Н.Ф. Алефиренко. - Москва: Флинта: Наука, 2010. - 288 с. ISBN 978-5-9765-0813-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/203063> (дата обращения: 14.07.2020). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

12. **Абдулова, Т. П.** Личностная и коммуникативная компетентность современного дошкольника: учебное пособие / Т. П. Абдулова.- Москва: Прометей, 2013.- 135 с.-ISBN 978-5-7042-2401-3.- URL: https://old.rusneb.ru/catalog/000199_000009_02000010761/ (дата обращения: 06.02.2020).-Текст: электронный.

9. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

9.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории Университета, так и вне ее.

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

Адрес официального сайта университета: <http://kchgu.ru>.

Адрес размещения ЭИОС ФГБОУ ВО «КЧГУ»: <https://do.kchgu.ru>.

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор № 238 от 23.04.2024г. Электронный адрес: https://znanium.com	от 23.04.2024г. до 11.05.2025г.
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № 36 от 19.01.2024 г. Электронный адрес: https://e.lanbook.com	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронно-библиотечная система КЧГУ. Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1. Электронный адрес: http://lib.kchgu.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Национальная электронная библиотека (НЭБ). Договор №101/НЭБ/1391-п от 22. 02. 2023 г. Электронный адрес: http://rusneb.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU». Лицензионное соглашение №15646 от 21.10.2016 г. Электронный адрес: http://elibrary.ru	Бессрочный
2024-2025 учебный год	Электронный ресурс Polpred.comОбзор СМИ. Соглашение. Бесплатно.	Бессрочный

9.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

Занятия проводятся в учебных аудиториях, предназначенных для проведения занятий лекционного и практического типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации в соответствии с расписанием занятий по образовательной программе. С описанием оснащённости аудиторий можно ознакомиться на сайте университета, в разделе материально-технического обеспечения и оснащённости образовательного процесса по адресу: <https://kchgu.ru/sveden/objects/>

9.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

- MicrosoftWindows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- MicrosoftOffice (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY FineReader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- CalculateLinux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.

9.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.
4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
5. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) –<http://edu.ru>.
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
7. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

10. Особенности организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В ФГБОУ ВО «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева» созданы условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Специальные условия для получения образования по ОПВО обучающимися с ограниченными возможностями здоровья определены «Положением об обучении лиц с ОВЗ в КЧГУ», размещенным на сайте Университета по адресу: <http://kchgu.ru>.

11. Лист регистрации изменений

Изменение	Дата и номер ученого совета факультета/института, на котором были рассмотрены вопросы о необходимости внесения изменений	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На антивирус Касперского. (Договор №56/2023 от 25 января 2023г.). Действует до 03.03.2025г.</p> <p>2. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 25.01.2023 г. по 03.03.2025 г.</p> <p>3. Переутверждена ОП ВО. Обновлены РПД, РПП, РПВ, календарный план воспитания, программы ГИА, календарный график учебного процесса.</p>	<p>Протокол №9 от 28.05.2024 г.</p>	<p>Протокол №9 от 23.05.2024 г.</p>	

8.3.